



REPUBLIKA E SHQIPËRISË  
MINISTRIA E INFRASTRUKTURËS  
DHE ENERGJISË

DREJTORIA INSPEKTIMIT HEKURUDHOR

**URDHËR I BRËNDSHËM**

**MBI ZBATIMIN E RREGULLAVE DHE PROCEDURAVE STANDARDE TE PUNËS  
GJATE PERIUDHES SË GJENDJËS SË PANIDEMISË SË SHKAKTUAR NGA COVID-19  
PËR PERIUDHËN 2020 - 2021**

Ne mbështetje te nenit 119 te Kushtetutes dhe te pikes 6, te kreut III, te vendimit nr. 511, date 24/10/2002, te Keshillit te Ministrave, "Per kohezgjatjen e punes dhe te pushimit ne institucionet e administrates shteterore, institucionet e pavarura dhe njesite e veteqeverisjes vendore", i ndryshuar, dhe urdherit Nr. 80 date 20.11.2020

**URDHEROJ:**

1. Miratimin e rregullave dhe procedurave standarde te punes te harmonizuara, për institucionin e Drejtorise së Inspektimit Hekurudhor gjate periudhes se gjendjes se epidemise se shkaktuar nga COVID-19 dhe periudhes se kohezgjatjes se vitit shkollor 2020 - 2021.
2. Ngarkohet shefja e personelit dhe përgjegjesat e sektorit për zbatimin e ketij urdhri.

Ky urdhër hyn në fuqi menjëherë.

Durrës, më 21.11.2020

Ing. Ahmet Allamani

DREJTOR

**RREGULLAT DHE PROCEDURAT STANDARDE TË PUNËS TË HARRONIZUARA,  
GJATË PERIUdhËSSË GJËNDJËSSË EPIDEMISË SË SHKAKTUAR NGA COVID-19  
DHE PERIUdhËS SË KOHË ZGJATJES**

**NË VITET 2020 - 2021**

**DISPOZITA TË PËRGJITHSHME**

1. Qëllimi i miratimit të rregullave dhe procedurave standarte të punës të harmonizuara është garantimi i vijmësisë së punës për institucionin tonë, si dhe kushteve të përshtatshme për reduktimin e transmetimit të COVID-19.

2. Në kuptim të këtij urdhëri institucioni ynë ka përcaktuar rregullat sipas ligjit 90/2012, "Për organizimin dhe funksionimin e administratës tonë".

**ORGANIZIMI I PUNËS NË INSTITUCION GJATË PERIUdhËS SË  
GJËNDJËS SË EPIDEMISË DHE PERIUdhËS SË KOHËZGJATJES**

**NË VITET 2020 - 2021**

1. Gjatë periudhës së gjëndjes së epidemisë, Drejtoria e Inspektimit Hekurudhor është e detyruar të realizoj veprimtarin e saj nëpërmjet kombinimit të punës në ambientet e institucionit dhe telepunës (puna në distance online).

Për realizimin e detyrimit të përcaktuar në pikën 1, në ambientet e punës do të punojnë:

- drejtuesi i institucionit dhe
- përgjegjësat e sektorëve në mënyrë të alternuar me njëri tjetrin,
- shefja e personelit të finansave do të punojë në mënyrë të alternuar edhe on/line nga shtëpia.
- inspektorët dhe nëninspektorët do të jenë në terren,

2. Në institucionin tonë nuk ka punonjës që shoqërojnë fëmijë.

3. Në përcaktimin e numrit të nepunësve/punonjësve që do të punojnë në ambientet e institucionit, duhet mbajtur në konsideratë detyrimi i respektimit të largësisë prej 2 metrash ndërmjet nepunësve, si dhe sipërfaqja e institucionit.

4. Nepunësit/punonjësit që do të kryejnë detyrat në ambientet e institucionit, duhet të respektojnë rregullat e zakonshme për realizimin e detyrave të tyre funksionale, si dhe rregullat e përcaktuara nga Instituti i Shëndetit Publik.

5. Nepunësit/punonjësit që do të kryejnë detyrat nëpërmjet telepunës duhet të jenë në dispozicion të epërorit të tyre gjatë gjithë orarit ditor të punës, i cili është i njëjti me orarin ditor të punës në ambientet e institucionit.

7. Për kohën e kryerjes së detyrave nëpërmjet telepunës nepunësit/punonjësit duhet të vijnë në dispozicion të epërorëve dhe të njerësive së burimeve njerezore të institucionit

detajet e kontaktit të tyre dhe të jenë të aksesueshëm online gjatë gjithë orarit zyrtar.

8. Për shërbimet për të cilat nevojitet kontakt i drejtperdrejtë me publikun, institucioni ka pajisur nëpunësit/punonjësit me mjete pune mbrojtëse me qëllim ruajtjen e shëndetit të tyre dhe minimizimin e transmetimit të COVID-19. Si maska, doreza, disinfektant dhe duke siguruar largësinë prej 2m..

Në ambientet që përdoren për pritjen e punonjësve që do të pajisjen me dëshmi apo analizimin e avarive do të zhvillohen me numër të kufizuara personash duke bërë ajrimin e herëpashërshëm të ambientit..

### **PUNA NË TERREN**

1. Nëpunësit/punonjësit e Drejtorisë së Inspektimit Hekurudhor duhet të respektojnë rregullat e distancimit fizik dhe të përdorin mjetet e tjera mbrojtëse gjatë udhëtimit dhe punës në terren.

2. Për n/Inspektorët të cilët kryejnë detyra të tyre në terren, në rastet kur transporti publik nuk është funksional, transporti i tyre organizohet me makinën e institucionit, apo me kolegeve me makinat e tyre personale.

3. Përgjegjësit e sektoreve për n/inspektorët, duhet të mbajnë evidenca të hollësishme të punës në terren, të dhëna të cilat mund t'i shërbejnë autoriteteve të shëndetit publik, në rast se ndonjë prej tyre preket nga sëmundja infektive

### **COVID-1 SIGURIMI I KUSHTEVE TË DUHURA HIGJENO-SANITARE NË MJEDISËT E PUNËS**

1. Në përputhje me udhëzimet e dhëna nga Instituti i Shëndetit Publik, institucionet e administratës shtetërore duhet të sigurojnë infrastrukturën dhe kushtet e duhura higjieno- sanitare, me qëllim kufizimin e përhapjes së COVID-19 në mjediset e punës.

#### **Për këtë Drejtoria e Inspektimit Hekurudhor merr këto masa:**

a) Komisioni i blerjeve të sigurojë në mënyrë të vazhdueshme elementet e higjenës ku përfshihen: sapun i duarve, dezinfektantet me bazë alkooli që kanë të paktën 60 përqind alkool, Letër për pastrimin e duarve ose peshqir me një përdorim për pastrimin e sipërfaqeve dhe koshat e mbyllur për eliminimin e mbetjeve;

b) Pastrimin e vazhdueshëm të sipërfaqeve dhe elementeve të tjera të vendit të punës për të mos u ekspozuar ndaj COVID-19);

c) Dezinfektimin e mjedisit të punës, pastrimin përpara hapjes dhe pas mbylljes së procesit të punës, sidomos të tavolinave, telefonave, tastierave të kompjuterave dhe çdo hapësirë ku ka patur kontakt me duar, si dhe ajrimin minimalisht 3 (tri) herë në ditë;

d) Pastrimin e korridoreve çdo 2 (dy) orë;

e) Pastrimin dhe dezinfektimin e tualeteve çdo 30 minuta;

f) Pastrimin dhe dezinfektimin çdo 30 minuta të dorezave të dyerve të çdo zyre dhe mjedisi

pune.

g) Njoftimin menjëherë të NJVKSH-se dhe mjekut përketes të familjes, nese ka nje rast të dyshuar me COVID-19 në institucion.

2. Nëpunësit/punonjësit e Drejtorisë Inspektimit Hekurudhor të administratës duhet të zbatojnë rregullat e mëposhtme:

- a) Të aplikojnë larjen e duarve dhe/ose përdorimin e dezinfektanteve;
- b) Të mos përdorin mjettet e njëri-tjetrit dhe postet e ndërsjellta të punës;
- c) Të respektojnë praktikën e etiketes respiratore, kollitjes e tështitjes;
- d) Të respektojnë masat e distancimit social dhe fizik duke ruajtur distancën të paktën 2 (dy) metra nga njëri - tjetri;
- dh) Të vendosin maska mbrojtëse të cilat duhet të lahen në 60 gradë C dhe të hekurosen, si dhe të përdorin shami letre për higjienën e hundëve;
- e) Nëse në institucion një nga nëpunësit/punonjësit është apo ka pasur kontakt të ngushtë me një person pozitiv me COVID-19, ai duhet të qëndrojë në vetëkarantinim dhe të njoftojë mjekun e familjes dhe drejtuesin e institucionit;
- f) Nëpunësit/punonjësit që kanë shenja klinike duhet të qëndrojnë në shtëpi, të vetëkarantinohen, të njoftojnë eprorin direkt, të monitorojnë shënjat klinike dhe për çdo shqetësim të njoftojnë mjekun e familjes ose numrin 127 të urgjencës;
- g) Përgjegjësit dhe shefja e personelit të bëjnë matjen e temperaturës në hyrje të institucionit dhe të mos lejojnë hyrjen në institucion të nëpunësve/punonjësve apo vizitorëve të tjerë pas maske.